

– Merkblatt Praktikums- & Studienbericht –

formale Vorgaben:

- * Umfang: ca. 4-6 Seiten (je nach Studienprogramm/Schwerpunkt), bei kurzen Praktika von ca. 2-3 Monate genügen 3 Seiten;
--> **Faustregel:** pro abgeleiteter Pflichtmonat ca. 1 Seite, zzgl. Deckblatt* (s.u.)
 - IWB: je nach Schwerpunkt 4-6 Seiten (M2i: 4, MCI: 5, LEA: 5-6 Seiten)
 - IKS: ca. 4-6 Seiten für Studienaufenthalt in Lyon (Studienbericht)
 - DFJ (Ausnahme!): ca. 2-5 Seiten (inkl. Deckblatt u. etwaiger Anlagen);
--> z.B. bei 2x4 Wochen je ca. 2-3, bei 1x8 Wochen ca. 3-5 Seiten
- * Sprache: Französisch; (*bei DFJ-Praktika in Deutschland auf Deutsch!*)
- * Schrift:
 - Schriftgröße: 11 oder 12 pt. (z.B. bei Arial: 11, Times New Roman:12)
(-->*als Vergleich: dieses "Merkblatt" ist in Arial 11 pt.*)
 - Zeilenabstand: 1,5
- * Sonstiges:
 - Inhaltsverzeichnis: keines
 - Fußzeilen: keine
 - Anhang (nicht zu umfangreich): z.B. Organigramm o.ä., bei IKS z.B. Stundenplan o.ö.,
keine Bibliographie;
- * *Deckblatt:
 - Name des Praktikumsgebers (Firma, Institution, Uni,...)
sowie Name der Ansprechperson
 - Adresse/Telefon des Unternehmens/der Institution/Hochschuleinrichtung
(u. Bezeichnung des Studienprogramms)
 - Zeitraum des Praktikums (von - bis)/des Studienaufenthalts
 - Ihr Name sowie Ihre Erstausbildung (bisheriger Abschluss)
 - Voraussetzungen für das Praktikum (nur einige wenige Stichpunkte wie:
Sprachen, praktische Erfahrungen, bestimmte Ausbildung, o.ä.)
 - Ihr persönliches Gesamturteil: +/+/+++ oder -/- - - -

inhaltliche Vorgaben: (S. 2 ff: die versch. Absätze jeweils mit einer Überschrift, z.B. "L'entreprise", "Mes tâches/missions", Evaluation/Conclusion" o.ä.m.)

- * Genaue Bezeichnung der Institution/des Unternehmens/der Hochschuleinrichtung und des Studienprogramms (Deckblatt, s.o.)
- * Dauer/Zeitraum des Praktikums/des Studienaufenthaltes (Deckblatt, s.o.)
- * Kurzdarstellung der Institution/des Unternehmens: Funktion/Tätigkeitsfeld, Größe, Strukturen (evtl. ein Organigramm), ...
- * Aufführung/Beschreibung der eigenen Tätigkeiten/Aufgaben bzw. der Studieninhalte/des Studienablaufs
- * Evaluation: War das Praktikum/der Studienaufenthalt positiv für Sie? (wenn ja, warum, wenn nein, warum nicht); wie haben Sie sich mit den Kollegen/den Verantwortlichen etc.. verstanden?; kurz: was war gut, was war nicht so gut ...?
- * evtl. Sonstiges/Anlagen: (Schau)Bilder, Broschüren/Prospekte, Organigramme/ (Studien)Programme, o.ä.

Abgabefristen:

- * **zeitnah am Ende** des jeweiligen Praktikums/des Studienaufenthaltes
- * bei Annette Obenauf einreichen (idealer Weise per mail)

allg. Info: Die Berichte sind integraler Bestandteil des Praktikums/des Studienaufenthaltes (IKS) und dienen zudem als Informations-/Recherchequelle nachfolgender Jahrgänge und sollte auch deswegen eher kompakt/prägnant verfasst sein (nicht im Stil einer wissenschaftlichen Arbeit).