

## – Merkblatt Praktikums- & Studienbericht –

### formale Vorgaben:

- \* Umfang: ca. 4-6 Seiten (je nach Studienprogramm/Schwerpunkt), bei kurzen Praktika von ca. 2-3 Monate genügen 3 Seiten;  
--> **Faustregel:** pro abgeleiteter Pflichtmonat ca. 1 Seite, zzgl. Deckblatt\* (s.u.)
  - IWB: je nach Schwerpunkt 4-6 Seiten (M2i: 4, MCI: 5, LEA: 5-6 Seiten)
  - IKS: ca. 4-6 Seiten für Studienaufenthalt in Lyon (Studienbericht)
  - DFJ (Ausnahme!): ca. 2-5 Seiten (inkl. Deckblatt u. etwaiger Anlagen);  
--> z.B. bei 2x4 Wochen je ca. 2-3, bei 1x8 Wochen ca. 3-5 Seiten
- \* Sprache: Französisch; (*bei DFJ-Praktika in Deutschland auf Deutsch!*)
- \* Schrift:
  - Schriftgröße: 11 oder 12 pt. (z.B. bei Arial: 11, Times New Roman: 12)  
(--> als Vergleich: dieses "Merkblatt" ist in Arial 11 pt.)
  - Zeilenabstand: 1,5
- \* Sonstiges:
  - Inhaltsverzeichnis: keines
  - Fußzeilen: keine
  - Anhang (nicht zu umfangreich): z.B. Organigramm o.ä., bei IKS z.B. Stundenplan o.ö.,  
keine Bibliographie;
- \* \*Deckblatt:
  - Name des Praktikumsgebers (Firma, Institution, Uni,...)  
sowie Name der Ansprechperson
  - Adresse/Telefon des Unternehmens/der Institution/Hochschuleinrichtung  
(u. Bezeichnung des Studienprogramms)
  - Zeitraum des Praktikums (von - bis)/des Studienaufenthalts
  - Ihr Name sowie Ihre Erstausbildung (bisheriger Abschluss)
  - Voraussetzungen für das Praktikum (nur einige wenige Stichpunkte wie:  
Sprachen, praktische Erfahrungen, bestimmte Ausbildung, o.ä.)
  - Ihr persönliches Gesamturteil: +/+/+/+ oder -/-/- - -

inhaltliche Vorgaben: (S. 2 ff: die versch. Absätze jeweils mit einer Überschrift, z.B. "L'entreprise", "Mes tâches/missions", Evaluation/Conclusion" o.ä.m.)

- \* Genaue Bezeichnung der Institution/des Unternehmens/der Hochschuleinrichtung und des Studienprogramms (Deckblatt, s.o.)
- \* Dauer/Zeitraum des Praktikums/des Studienaufenthaltes (Deckblatt, s.o.)
- \* Kurzdarstellung der Institution/des Unternehmens: Funktion/Tätigkeitsfeld, Größe, Strukturen (evtl. ein Organigramm), ...
- \* Aufführung/Beschreibung der eigenen Tätigkeiten/Aufgaben bzw. der Studieninhalte/des Studienablaufs
- \* Evaluation: War das Praktikum/der Studienaufenthalt positiv für Sie? (wenn ja, warum, wenn nein, warum nicht); wie haben Sie sich mit den Kollegen/den Verantwortlichen etc.. verstanden?; kurz: was war gut, was war nicht so gut ...?
- \* evtl. Sonstiges/Anlagen: (Schau)Bilder, Broschüren/Prospekte, Organigramme/ (Studien)Programme, o.ä.

### Abgabefristen:

- \* **zeitnah am Ende** des jeweiligen Praktikums/des Studienaufenthaltes
- \* bei Annette Obenauf einreichen (idealer Weise per mail)

---

**allg. Info:** Die Berichte sind integraler Bestandteil des Praktikums/des Studienaufenthaltes (IKS) und dienen zudem als Informations-/Recherchequelle nachfolgender Jahrgänge und sollte auch deswegen eher kompakt/prägnant verfasst sein (nicht im Stil einer wissenschaftlichen Arbeit).